



Cette formation fournit une meilleure compréhension des enjeux de la gestion d'un projet et comment être à même de mieux y répondre.

**A qui s'adresse la formation:**

Aux chefs de projets où aux futurs chefs de projets.

**Les stagiaires apprendront à :**

- ▶ Comprendre ce qu'est un projet
- ▶ Comprendre ce qu'est la gestion de projet
- ▶ Comprendre le rôle du Chef de projet
- ▶ Planifier et piloter un projet
- ▶ Analyser et gérer les risques d'un Projet
- ▶ Gérer les conflits
- ▶ Animer une réunion

**PROGRAMME DU COURS :**

**Module 1**

**Généralités et définitions :**

- ▶ Qu'est ce qu'un projet ?
- ▶ Qu'est ce que la gestion de Projet ?
- ▶ Gestion de projet : domaines d'activités
- ▶ Notion de processus
- ▶ Caractéristiques des projets Système d'information

**Découpage en phases et Modèles de développement**

- ▶ Le cycle de vie générique d'un projet
- ▶ Le découpage classique (MERISE)
- ▶ Le modèle du « code & fix », « cascade », « V », « W », « Spirale », « 2UTP », « RAD », ...

**Le rôle du Chef de Projet**

- ▶ Les acteurs du projet, le rôle du chef de projet
- ▶ Le management des hommes, des délais, des coûts, des contrats, de l'information, des risques et de la qualité.

**Module 2**

**Les techniques de planification**

- ▶ Estimation des charges
- ▶ Plan de management
- ▶ Planification détaillée
- ▶ Contraintes, Liens
- ▶ Méthodes (Gantt, Pert)

**Gestion des risques**

**Gestion de la qualité**

**Maîtrise des coûts**

**Communication**

**Travaux dirigés : initiation à MS-project**

**Module 3**

**Cartographie - powermap**

**Animation d'équipe**

**Animation de réunion**

**Gestion des conflits**

**Travaux dirigés : ateliers de simulation de réunions et de résolution de conflits.**